

ORDENANZA N° 1 GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO PÚBLICO

Capítulo I. Disposiciones Generales

Artículo 1. Objeto

La presente Ordenanza tiene por objeto establecer principios básicos y normas generales de gestión, recaudación e inspección referentes a los tributos y demás ingresos de derecho público que constituyen el régimen fiscal del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes.

Artículo 2. Ámbito de aplicación

Esta Ordenanza se aplicará en todo el término municipal de San Sebastián de los Reyes, desde su entrada en vigor hasta su derogación o modificación.

Artículo 3. Normativa aplicable

El régimen fiscal del municipio está regulado por las siguientes disposiciones:

- a) La presente Ordenanza General.
- b) Las Ordenanzas municipales reguladoras de los diferentes ingresos de derecho público.
- c) La Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria (en adelante, la “Ley General Tributaria”).
- d) El texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.
- e) La Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
- f) El Real Decreto 1065/2007, de 27 de Julio, por el que se aprueba el Reglamento General de las Actuaciones y los Procedimientos de Gestión e Inspección Tributaria y de desarrollo de las normas comunes de los procedimientos de aplicación de los Tributos.
- g) El Real Decreto 939/2005 de 29 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Recaudación (en adelante, el “Reglamento General de Recaudación”).
- h) Real Decreto 2063/2004, de 15 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general del régimen sancionador tributario.
- i) El Real Decreto 520/2005, de 13 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento general de desarrollo de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, en materia de revisión en vía administrativa.

j) La Ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

k) Las demás disposiciones tributarias o generales, concordantes y complementarias.

Artículo 4. Interpretación.

Las ordenanzas tributarias y demás de ingresos de derecho público municipales se interpretarán con arreglo a lo dispuesto en el artículo 3.1 del Código Civil, la Ley General Tributaria y demás disposiciones tributarias generales.

Artículo 5. Los recursos municipales.

1. La Hacienda del Ayuntamiento estará constituida por los siguientes recursos:

- a) Los ingresos procedentes de su patrimonio y demás de derecho privado.
- b) Los tributos propios clasificados en impuestos, tasas y contribuciones especiales.
- c) Los recargos exigibles, en su caso, sobre los impuestos de la Comunidad Autónoma de Madrid.
- d) Las participaciones en los tributos del Estado y de la Comunidad Autónoma de Madrid.
- e) Las subvenciones.
- f) Los percibidos en concepto de precios públicos.
- g) El producto de las operaciones de crédito.
- h) El producto de las multas y sanciones en el ámbito de sus competencias.
- i) Las demás prestaciones de derecho público.

2. Para la cobranza de los tributos y de las cantidades que como ingresos de derecho público, tales como prestaciones patrimoniales de carácter público no tributarias, precios públicos, y multas y sanciones pecuniarias, debe percibir la Hacienda Municipal de conformidad con lo previsto en el apartado anterior, dicha Hacienda ostentará las prerrogativas establecidas legalmente para la Hacienda del Estado, y actuará, en su caso, conforme a los procedimientos administrativos correspondientes.

3. Las referencias a Tributos realizadas en esta Ordenanza deberán entenderse ampliadas al resto de los ingresos de derecho público en todo aquello que les pudiera ser de aplicación.

Artículo 6. Hecho imponible.

1. El hecho imponible es el presupuesto fijado por la ley para configurar cada tributo y cuya realización origina el nacimiento de la obligación tributaria principal.
2. La ley y cada Ordenanza tributaria municipal podrá completar la delimitación del hecho imponible mediante la mención de supuestos de no sujeción.

Artículo 7. Obligados tributarios. Sujetos pasivos: contribuyente y sustituto del contribuyente.

1. Son obligados tributarios las personas físicas o jurídicas y las entidades a las que la normativa tributaria impone el cumplimiento de obligaciones tributarias.

Entre otros son obligados tributarios:

- a) Los contribuyentes.
- b) Los sustitutos del contribuyente.
- c) Los sucesores.
- d) Los demás señalados en el art 35 de la Ley General Tributaria.

La concurrencia de varios obligados tributarios en un mismo presupuesto de una obligación determinará que queden solidariamente obligados frente a la Hacienda Municipal al cumplimiento de todas las prestaciones, salvo que por Ley se disponga expresamente otra cosa. Cuando la Hacienda Municipal sólo conozca la identidad de un titular practicará y notificará las liquidaciones tributarias a nombre del mismo, quien vendrá obligado a satisfacerlas si no solicita su división. A tal efecto, para que proceda la división será indispensable que el solicitante facilite los datos personales y el domicilio de los restantes obligados al pago, así como la proporción en que cada uno de ellos participe en el dominio o derecho transmitido.

2. Es sujeto pasivo el obligado tributario que, según la ley, debe cumplir la obligación tributaria principal, el pago de la cuota, así como las obligaciones formales inherentes a la misma, sea como contribuyente o como sustituto del mismo.

-Es contribuyente el sujeto pasivo que realiza el hecho imponible.

-Es sustituto el sujeto pasivo que por imposición de la ley y en lugar del contribuyente, está obligado a cumplir la obligación tributaria principal, así como las obligaciones formales inherentes a la misma.

El sustituto podrá exigir del contribuyente el importe de las obligaciones tributarias satisfechas, salvo que la ley señale otra cosa.

Artículo 8. Base imponible.

1. La base imponible es la magnitud dineraria o de otra naturaleza que resulta de la medición o valoración del hecho imponible.

2. La base imponible podrá determinarse por los siguientes métodos:

- a) Estimación directa.
- b) Estimación objetiva.
- c) Estimación indirecta.

Artículo 9. Base liquidable. Tipo de Gravamen. Cuota Tributaria

1. La base liquidable es la magnitud resultante de practicar, en su caso, en la base imponible las reducciones establecidas en la ley.

2. El tipo de gravamen es la cifra, coeficiente o porcentaje que se aplica a la base liquidable para obtener como resultado la cuota íntegra.

3. La cuota tributaria íntegra se determinará:

- a) Aplicando el tipo de gravamen a la base liquidable
- b) Según cantidad fija señalada al efecto.

Artículo 10. Deuda tributaria.

1. La deuda tributaria estará constituida por la cuota o cantidad a ingresar que resulte de la obligación tributaria principal o de las obligaciones de realizar pagos a cuenta.

2. Además, la deuda tributaria estará integrada, en su caso, por:

- a) El interés de demora.
- b) Los recargos por declaración extemporánea.
- c) Los recargos del periodo ejecutivo.
- d) Los recargos exigibles legalmente sobre las bases o las cuotas, a favor de la Hacienda Municipal o a favor de otros entes públicos.

3. Las sanciones tributarias que puedan imponerse de acuerdo con lo dispuesto en el Título IV de la Ley General Tributaria, no formarán parte de la deuda tributaria, pero en su recaudación se aplicarán las normas incluidas en el Capítulo V del Título III de dicha ley.

4. En todo lo relativo a la extinción y la garantía de la deuda tributaria, se estará a lo dispuesto en la Ley General Tributaria y demás normativa tributaria aplicable.

Artículo 11. Categorías de viales.

1. Las cantidades fijadas o los porcentajes sobre la base referidos a categorías viales se aplicarán de acuerdo con el índice fiscal de calles que figura como Anexo 5 a la Ordenanza n° 1, General Reguladora de la Aplicación de Tributos e Ingresos de Derecho Público, salvo que la Ordenanza propia de cada tributo establezca expresamente otra clasificación.
2. Cuando algún vial no aparezca comprendido en el índice mencionado anteriormente, será clasificado en la categoría menor que corresponda a un vial con el que comunique directamente el vial no clasificado en el índice, y en defecto de comunicación con otro vial clasificado, se clasificará temporalmente en la última de las categorías establecidas en el índice fiscal de calles que figura como Anexo 5 a la Ordenanza n° 1, General Reguladora de la Aplicación de Tributos e Ingresos de Derecho Público, para esa clase de suelo.

Artículo 12. Exenciones, bonificaciones y reducciones.

1. No se otorgarán otras exenciones, bonificaciones o reducciones que las concretamente establecidas o autorizadas por la Ley y con arreglo a los supuestos establecidos en la Ordenanza municipal propia de cada tributo.
2. A falta de regulación expresa en las ordenanzas reguladora de los diferentes ingresos de derecho público, los plazos de solicitud de dichos beneficios serán los siguientes:
 - a) En los tributos periódicos: la solicitud podrá formularse en cualquier momento del período impositivo, si bien no surtirá efecto hasta el siguiente período impositivo, salvo en el caso de alta en que se acompañe la solicitud a la preceptiva declaración tributaria, supuesto en que se aplicará al ejercicio en curso. El beneficio no alcanzará a las cuotas devengadas con anterioridad a la fecha en que se presente la declaración.
 - b) En los tributos no periódicos: la solicitud podrá formularse en el momento de presentación de la declaración tributaria o la solicitud administrativa.
3. Con carácter general, salvo que la regulación de cada Tributo establezca otra cosa, una vez concedido un beneficio fiscal no será preciso reiterar la solicitud para su aplicación en períodos futuros, salvo que se modifiquen las circunstancias que justificaron su concesión o la normativa aplicable.

Artículo 13. Aplicación de tributos e ingresos de derecho público.

El servicio público de aplicación de tributos y demás ingresos de derecho público será gestionado directamente por el Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes, en cualquiera de las modalidades de gestión legalmente establecida.

Artículo 14. Domicilio fiscal. Domicilio a efecto de notificaciones

1. El domicilio fiscal es el lugar de localización del obligado tributario en sus relaciones con el Ayuntamiento.

El domicilio fiscal será, salvo excepciones:

- a) Para las personas físicas, el lugar donde tenga su residencia habitual.
- b) Para las personas jurídicas, su domicilio social siempre que en él esté efectivamente centralizada su gestión administrativa y la dirección de sus negocios. En otro caso, se entenderá el lugar en el que se lleve a cabo dicha gestión o dirección.

2. Los obligados tributarios deberán comunicar de forma expresa su domicilio fiscal y el cambio del mismo a la Hacienda Municipal y dicho cambio no producirá efectos frente a ésta hasta que se cumpla con dicho deber de comunicación.

El plazo para la comunicación a la Hacienda Municipal del cambio del domicilio fiscal será el siguiente:

- a) Para las personas físicas que no deban estar en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores hasta 3 meses a partir del momento en que se produzca dicho cambio.
- b) Para las personas físicas que deban estar en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores, así como para las personas jurídicas y demás entidades sin personalidad jurídica, hasta plazo de 1 mes desde que se produzca dicho cambio.

El incumplimiento de la obligación de comunicar el domicilio fiscal o el cambio del mismo podría constituir infracción tributaria leve.

El cambio de domicilio declarado en el Padrón de habitantes y otros registros administrativos no supone un cambio de domicilio fiscal y como tal no sustituye la obligada declaración tributaria indicada en el artículo 48.2 de la LGT.

3. La Hacienda Municipal podrá comprobar y rectificar el domicilio fiscal declarado por los obligados tributarios en relación con los tributos cuya gestión le compete. En desarrollo de la normativa reglamentaria de ámbito estatal del procedimiento de comprobación y rectificación de domicilios fiscales, se seguirá el siguiente procedimiento:

- a) Cuando la rectificación de domicilio fiscal derive de la información contenida en documentos, declaraciones, inscripciones en registros públicos municipales, y otros actos, aportados, realizados o producidos por los obligados tributarios, la Hacienda Municipal, en virtud del principio de respeto a los actos propios de dichos obligados, rectificará de oficio dichos domicilios, sin necesidad de audiencia previa o notificación independiente de tal rectificación.
- b) Si la rectificación de domicilio fiscal derivase de actuaciones de comprobación administrativa basada en elementos distintos a los del párrafo a) precedente, se concederá audiencia previa a los obligados en los términos de la legislación reguladora del procedimiento administrativo aplicable. Tras ello, el

acto de rectificación será notificado al obligado tributario, incluso de forma simultánea a la notificación de cualesquiera actos administrativos dictados en procedimientos de aplicación de los tributos. En tal caso, el obligado podrá oponerse a la rectificación a través del procedimiento de alegación o impugnación que corresponda al acto notificado simultáneamente.

c) La existencia de domicilio fiscal no impedirá que la Hacienda Municipal gestione en sus bases de datos otros domicilios aptos para la notificación a los obligados a los efectos del artículo 109 y siguientes de la Ley General Tributaria.

d) En los procedimientos iniciados de oficio podrá acreditarse la notificación en el domicilio fiscal del obligado o de su representante, en el centro de trabajo, en el lugar donde se desarrolle la actividad económica o en cualquier otro adecuado a tal fin, pudiendo entenderse por tales, entre otros, los que se desprendan de actuaciones administrativas previas que se revelen como lugares útiles de notificación al obligado, pudiendo la Hacienda Municipal incorporar estos domicilios, como complementarios al fiscal, a las bases de datos utilizadas para la aplicación de tributos e ingresos de derecho público.

Artículo 15. Aplicación de los Tributos.

1. Podrán refundirse en documento único las declaraciones, liquidaciones y actos de recaudación de las exacciones que recaigan sobre el mismo sujeto pasivo, en cuyo caso se requerirá lo siguiente:

a) En la liquidación deberán constar las bases y tipos o cuotas de cada concepto, con lo que quedarán determinadas o individualizadas cada una de las liquidaciones que se refunden.

b) En la Recaudación deberán constar por separado las cuotas relativas a cada concepto cuya suma determinará la cuota refundida a exaccionar mediante documento único.

2. La gestión podrá realizarse a partir de padrón o matrícula en el caso de los tributos en los que por su naturaleza se produzca continuidad de hechos imposables.

3. Las altas se producirán bien por declaración del obligado tributario, bien por la acción investigadora de la Hacienda Municipal, o de oficio, surtiendo efecto desde la fecha en que por disposición de la Ley u Ordenanza reguladora del tributo nazca la obligación de contribuir, salvo la prescripción, y serán incorporadas definitivamente al padrón o matrícula del siguiente período.

4. Las bajas deberán ser formuladas por los obligados tributarios y una vez comprobadas producirán la definitiva eliminación del padrón con efectos a partir del período siguiente a aquel en que hubiesen sido presentadas, salvo las excepciones que se establezcan en la Ley y en la Ordenanza propia de cada tributo.

5. Los obligados tributarios estarán obligados a poner en conocimiento de la Hacienda Municipal toda modificación sobrevenida que pueda originar alta, baja o alteración en el Padrón, dentro del plazo de treinta días hábiles siguientes a dicha modificación.

6. Los padrones o matrículas se someterán cada ejercicio a la aprobación del órgano competente, y una vez aprobados serán expuestos al público durante un plazo de quince días contados a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

7. La exposición al público de los padrones o matrículas producirá los efectos de notificación de las liquidaciones cuyas cuotas figuren consignadas. Los interesados podrán interponer contra dichos actos recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la finalización del período de exposición pública, sin perjuicio de cualquier otro recurso que establezca la ley.

8. La exposición al público se realizará en el lugar indicado por el anuncio, que deberá fijarse en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y publicarse en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

Capítulo II. Actuaciones y procedimientos tributarios

Artículo 16. Procedimientos de gestión e inspección tributaria.

En todo lo relativo a las actuaciones y los procedimientos de gestión e inspección se estará a lo dispuesto en la Ley General Tributaria, con las especialidades establecidas en la Ordenanza propia de cada tributo.

Artículo 17. Procedimientos de recaudación tributaria.

1. Los procedimientos de recaudación tributaria municipal se regularán por lo dispuesto en la Ley General Tributaria y en la Ordenanza propia de cada tributo, con las especialidades establecidas en los siguientes apartados del presente artículo.

2. Plazos de pago en período voluntario:

a) Las deudas tributarias resultantes de liquidaciones practicadas por la Hacienda Municipal deberán pagarse:

i) Las notificadas entre los días 1 y 15 de cada mes, desde la fecha de recepción de la notificación hasta el día 20 del mes posterior o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente.

ii) Las notificadas entre los días 16 y último de cada mes, desde la fecha de recepción de la notificación hasta el día 5 del segundo mes posterior o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente.

b) Deudas de notificación colectiva y periódica. El pago de las deudas de notificación colectiva y periódica que no tengan establecido otro plazo en sus normas reguladoras deberá efectuarse en el período comprendido entre el día 1

de septiembre y el 30 de noviembre o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente. No obstante el órgano municipal que resulte competente para la aprobación de los Padrones o listados cobratorios de deudas de notificación colectiva y periódica, podrá modificar los plazos citados anteriormente, siempre que el plazo mínimo de pago en período voluntario sea de dos meses.

Las deudas de notificación colectiva y periodicidad anual que no tengan establecido plazo de pago distinto al general definido en el párrafo precedente, podrán ser objeto de un fraccionamiento de pago que no generara devengo de intereses, ni necesidad de prestación de garantía, bajo las siguientes condiciones:

I.- El fraccionamiento de pago requerirá previa solicitud por escrito del sujeto pasivo, la cual contendrá la descripción de los conceptos tributarios sobre los cuales se pretende el fraccionamiento.

En dicha solicitud se incorporará una orden de domiciliación bancaria de las cuotas fraccionadas, en la cuenta designada el sujeto pasivo habrá de figurar como uno de sus titulares; asimismo se acompañará copia de documentos que acredite la personalidad y representación

II.- La solicitud de fraccionamiento se presentará ante el Ayuntamiento, hasta el día 21 de enero, o inmediato hábil posterior si aquel es inhábil, del año de devengo de los tributos a fraccionar; si bien una vez solicitado el fraccionamiento en un ejercicio, este se entenderá solicitado para los ejercicios sucesivos, salvo revocación expresa y escrita por el sujeto pasivo.

La posible revocación del fraccionamiento, no producirá efectos hasta el ejercicio fiscal siguiente al del correspondiente a la fecha de revocación.

III.- El fraccionamiento se realizará en tres cuotas fraccionadas a cobrar mediante domiciliación bancaria, cuyos vencimientos serán los días 10 de los meses de mayo, julio y octubre del año del devengo del tributo. Esta modalidad supone la aplicación de la **bonificación del 4%** prevista en el **apartado 4º letra b)** del presente artículo; tal bonificación se practicará en el momento de puesta al cobro de la última de las cuotas fraccionadas (10 de octubre) y su efectividad se sujeta a la condición de que se realice el pago de cada una de las tres fracciones.

El importe de cada cuota fraccionada será el correspondiente a un tercio del importe anual del tributo resultante del Padrón Fiscal del ejercicio considerado.

No obstante, si por cualquier razón a la fecha de exigibilidad de alguna de las cuotas fraccionadas, no estuviera aprobado el Padrón Fiscal y por tanto fijado el importe del tributo, se podrá realizar un cargo provisional por importe de un tercio del principal del tributo en el precedente ejercicio, regularizándose las diferencias en la última cuota fraccionada, o en liquidación individualizada.

La adhesión a este sistema de fraccionamiento, supone para el sujeto pasivo, la imposibilidad de realizar el pago de la deuda tributaria en el periodo de pago general, debiendo realizarse el pago de cada cuota fraccionada a su vencimiento.

El impago de una de las cuotas fraccionadas, supondrá su exigibilidad por vía de apremio en los términos del artículo 54-2-b del Reglamento General de Recaudación (R.D. 939/2005 de 29 de julio).”

c) Salvo disposición en contrario las deudas tributarias resultantes de una autoliquidación deberán pagarse en el momento de su presentación.

d) Las deudas no tributarias deberán satisfacerse en los plazos que determinen las normas con arreglo a las cuales tales deudas se exijan. En caso de no determinación de los plazos, se aplicará lo dispuesto en los apartados anteriores.

e) Las deudas que deban satisfacerse mediante efectos timbrados se pagarán en el momento de la realización del hecho imponible, si no se dispone otro plazo en su regulación especial.

f) Las suspensiones acordadas por órgano administrativo o judicial competente en relación con deudas en período voluntario interrumpirán los plazos fijados en este artículo. Resuelto el recurso o reclamación económico-administrativa que dio lugar a la suspensión, si el acuerdo no anula ni modifica la liquidación impugnada, deberá pagarse en los plazos previstos en los párrafos a) y b) del apartado 2 de este artículo, según que dicha resolución se haya notificado en la primera o segunda quincena del mes. La resolución administrativa adoptada se notificará al recurrente con expresión del plazo en el que debe ser satisfecha la deuda.

g) No obstante lo indicado en el apartado anterior, cuando la ejecución del acto hubiese estado suspendida, una vez concluida la vía administrativa, los órganos de recaudación no iniciarán o, en su caso, no reanudarán las actuaciones del procedimiento de apremio mientras no concluya el plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo, siempre que la vigencia y eficacia de la caución inicialmente aportada se mantenga hasta entonces. Si durante ese plazo el interesado comunicase a dicho órgano la interposición del recurso, con petición de suspensión y ofrecimiento de caución para garantizar el pago de la deuda, se mantendrá la paralización del procedimiento en tanto conserve su vigencia y eficacia la garantía aportada en vía administrativa. El procedimiento se reanudará o suspenderá a results de la decisión que adopte el órgano judicial en la pieza de suspensión.

h) Salvo en los casos de aplazamientos y fraccionamientos solicitados conforme a las previsiones de esta Ordenanza y demás normas de aplicación, a los efectos del artículo 68 del Reglamento General de Recaudación, los obligados tributarios podrán realizar dentro del período voluntario un único pago, que podrá comprender la cuantía total o una cuantía parcial de la deuda exigida en período voluntario.

3. Si se hubiere concedido aplazamiento de pago, se estará a lo dispuesto en esta Ordenanza y en el título II capítulo I, sección 1ª subsección 2ª del Reglamento General de Recaudación.

4. Bonificaciones por domiciliación y pago anticipado en las deudas de notificación colectiva y de naturaleza periódica:

a) Bonificación del 3 % en la cuota en el siguiente supuesto:

- Pago íntegro del importe del recibo mediante domiciliación bancaria, cuando el pago sea realizado durante el periodo ordinario establecido por el Ayuntamiento para el pago de cada tipo de deuda.

Las bonificaciones previstas en esta letra no podrán exceder de 100 euros para cada una de las deudas pagadas en esta modalidad.

b) Bonificación del 4% en la cuota en el siguiente supuesto:

- Pago íntegro a sus vencimientos, mediante domiciliación bancaria, de la totalidad de las cuotas fraccionadas en el supuesto previsto en el apartado 2º letra b) número III del presente artículo.

Las bonificaciones previstas en esta letra no podrán exceder de 100 euros para cada una de las deudas pagadas en esta modalidad.

c) Bonificación del 5 % en la cuota en cada uno de los siguientes supuestos:

c.1.- Pago íntegro del importe del recibo mediante domiciliación bancaria, cuando el pago sea realizado a solicitud del ciudadano obligado tributario, con una antelación de al menos dos meses al comienzo del periodo general de recaudación establecido en esta Ordenanza para las deudas de notificación colectiva y naturaleza periódica.

c.2.- Pago íntegro del importe del recibo mediante domiciliación bancaria, cuando el pago sea realizado a solicitud del ciudadano obligado tributario, con una antelación de al menos un mes al comienzo del periodo de recaudación establecido específicamente por el Ayuntamiento para el tipo de deuda, siempre que este plazo sea distinto al periodo general de recaudación establecido en esta Ordenanza para las deudas de notificación colectiva y naturaleza periódica; a título de ejemplo, es supuesto se aplicará al Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica cuando la deuda se recaude a través de Padrón Fiscal.

Las bonificaciones previstas **en esta letra c)** en todas sus modalidades no podrán exceder de 200 euros para cada una de las deudas.

La aplicación de los beneficios fiscales previstos en este apartado se realizará simultáneamente al momento del pago total de la deuda, quedando condicionado a que el mismo se realice efectivamente y mediante domiciliación bancaria.

Las domiciliaciones tendrán validez por tiempo indefinido en tanto no sean anuladas por el interesado, rechazadas por la entidad de depósito o la Administración disponga expresamente su invalidez por razones justificadas.

5. Concluido el período voluntario, en su caso, se iniciará el período ejecutivo por la cuantía de la deuda no pagada.

6. Plazos de pago en período ejecutivo. Una vez iniciado el período ejecutivo y notificada la providencia de apremio, el pago de la deuda tributaria deberá efectuarse en los siguientes plazos:

i) Si la notificación de la providencia se realiza entre los días uno y 15 de cada mes, desde la fecha de recepción de la notificación hasta el día 20 de dicho mes o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente.

ii) Si la notificación de la providencia se realiza entre los días 16 y último de cada mes, desde la fecha de recepción de la notificación hasta el día 5 del mes siguiente o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil posterior.

7. En los procedimientos de apremio, en los que la deuda acumulada de un mismo deudor por cualquier concepto no supere la cuantía de 6 euros, se procederá a la baja provisional de los títulos de cobro. No obstante, dichos títulos podrán ser rehabilitados:

a) En los períodos y forma que la normativa autorice, si cambiasen sustancialmente las circunstancias de deuda acumulada del interesado o se produjesen posibles lesiones a derechos o intereses de terceros; o

b) A solicitud del interesado, sus causahabientes, interesados legítimos o responsables del pago.

Artículo 18. Aplazamiento o fraccionamiento.

1. Podrá aplazarse o fraccionarse el pago de la deuda, tanto en período voluntario como ejecutivo previa solicitud de los obligados, cuando su situación económica-financiera, discrecionalmente apreciada por la Hacienda Municipal, les impida transitoriamente efectuar el pago de sus débitos.

2. Las cantidades cuyo pago se aplaze, excluido, en su caso, el recargo de apremio, devengarán el interés de demora a que se refieren los artículos 58.2.c de la Ley General Tributaria y 17 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, según se trate de deudas tributarias o no tributarias respectivamente.

3. Fuera de los supuestos previstos en el artículo 17-2ºb) de esta Ordenanza, y con carácter general, no se admitirán aplazamientos y fraccionamientos respecto de deudas de cuantía inferior a 100 euros.

Con carácter general no serán susceptibles de fraccionamiento o aplazamiento las deudas que correspondan a sanciones administrativas y demás componentes accesorios a las mismas, tales como recargos del periodo ejecutivo, intereses de demora y costas, resultando en todo caso inaplazables si el principal de la sanción es inferior a 300,00.- euros.

Los aplazamientos y fraccionamientos se producirán durante los periodos siguientes:

Importe de la deuda	Periodo máximo
Hasta 500 euros	a) Periodo ordinario: 8 meses

ORDENANZA Nº 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

	b) A solicitud expresa del deudor: hasta 12 meses
Entre 500,01 € y 3.000 €	14 meses
Más de 3.000 euros	18 meses

Para la aplicación de los límites cuantitativos precedentemente citados, se entenderá como importe de la deuda el resultado de:

a.- En periodo voluntario, el resultado de sumar el importe de los recibos, liquidaciones o autoliquidaciones, que el deudor solicitante haya solicitado aplazar o fraccionar.

b.- En periodo ejecutivo, el resultado de sumar todos los componentes de la deuda tributaria por cualquier concepto que se encuentre en fase ejecutiva.

No obstante, con respeto a la normativa legal sobre imputación de pagos, los deudores podrán anticipar total o parcialmente los pagos de la deuda que hubiera sido aplazada o fraccionada.”

4. Las solicitudes de aplazamiento o fraccionamiento se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento en los siguientes plazos:

a) Deudas correspondientes a autoliquidaciones, declaraciones-liquidaciones y liquidaciones o que se encuentren en período voluntario de recaudación y no correspondan a ingresos de cobro periódico y notificación colectiva (padrones): dentro de los plazos fijados para el ingreso en los apartados 2, 5 y 6 del artículo 17.2 de la presente Ordenanza.

b) Deudas en vía ejecutiva: En cualquier momento anterior al acuerdo de enajenación de los bienes embargados.

c) Deudas a tributos en cobro periódico: con un mínimo de un mes de antelación a la fecha de finalización del período voluntario de pago.

5. Las solicitudes de fraccionamiento o aplazamiento contendrá necesariamente los siguientes datos:

a) Nombre y apellidos, razón social o denominación, número de identificación fiscal y domicilio fiscal del solicitante y, en su caso, de la persona que lo represente.

Asimismo, se identificará el medio preferente y el lugar señalado a efectos de notificación.

b) Identificación de la deuda cuyo fraccionamiento o aplazamiento se solicita, indicando al menos su importe, concepto y fecha de finalización del plazo de ingreso voluntario.

c) Causas que motivan la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento.

ORDENANZA N° 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

- d) Plazos y demás condiciones del fraccionamiento o aplazamiento que se solicita.
- e) Garantía que se ofrece, en caso de que esta resulte exigible de acuerdo a las previsiones de esta Ordenanza y demás normas aplicables.
- f) Lugar, fecha y firma del solicitante.
- g) Orden de domiciliación bancaria, indicando el número de código cuenta cliente y los datos de identificación de la entidad de crédito. No obstante, la Hacienda Municipal podrá, en la resolución de concesión del aplazamiento o fraccionamiento, establecer la obligación de pago de las deudas aplazadas o fraccionadas por otros sistemas distintos de la domiciliación bancaria.

6. A la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento se deberá acompañar:

- a) El modelo oficial de autoliquidación o declaración-liquidación, debidamente cumplimentado, cuando se trate de deudas cuya normativa reguladora así lo exija.
- b) Compromiso de aval solidario de entidad bancaria, sociedad de garantía recíproca o certificado de seguro de caución, u otra documentación prevista en el artículo 46.3.a del Reglamento General de Recaudación.
- c) En su caso, los documentos que acrediten la representación.
- d) Los demás documentos o justificantes que el interesado estime oportunos en apoyo de su petición. En particular deberá justificarse la existencia de dificultades económico financieras que le impidan de forma transitoria efectuar el pago en el plazo establecido.

7. Si la solicitud no reúne los requisitos o no se acompañan los documentos que se señalan en el presente artículo, la Hacienda Municipal requerirá al solicitante para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciera se tendrá por no presentada, archivándose sin más trámite la misma.

8. En particular, si se hubiera presentado la solicitud dentro del período voluntario para el ingreso de la deuda, se le advertirá que, si el plazo reglamentario de ingreso hubiera transcurrido al finalizar el plazo señalado en el párrafo anterior no habiéndose efectuado el pago ni aportado los documentos solicitados, se exigirá dicha deuda por la vía de apremio, con los recargos e intereses correspondientes.

9. Como regla general el solicitante deberá ofrecer garantía en forma de aval solidario de entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca, acompañando con la solicitud el correspondiente compromiso, expreso e irrevocable de la entidad de formalizar el aval necesario si se concede el aplazamiento solicitado. Dicho aval habrá de ser conforme al modelo acompañante a esta Ordenanza como Anexo 2 y deberá ser firmado por personas con poder bastante para obligar a la Entidad avalista. A tales efectos, la firma y

representación deberán ser legitimadas notarialmente, o en su defecto, ante el Secretario General del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes.

10. No obstante lo anterior, no se exigirán garantías para las solicitudes de aplazamiento y fraccionamiento de pago de las deudas tributarias y de otros ingresos de derecho público, cuando su importe en conjunto no exceda de 50.000 euros y se encuentren tanto en período voluntario como en período ejecutivo de pago.

A tal efecto se aplicarán los criterios contenidos en la Orden del Ministerio de Hacienda y Función Pública HFP/311/2023, de 28 de marzo, que se entiende de aplicación supletoria para lo no regulado expresamente por esta Ordenanza.

No obstante lo anterior, en supuestos en los que por la cuantía de la deuda, la situación económica-financiera de los obligados tributarios u otras razones motivadas en las actuaciones, pudieran concurrir indicios racionales de que el cobro pueda verse frustrado o gravemente dificultado, podrán introducirse en los actos de concesión de aplazamiento o fraccionamiento y como condición de eficacia, algunas de las medidas cautelares de aseguramiento de la deuda en los términos del artículo 81 de la Ley General Tributaria.

11. Cuando la totalidad de la deuda aplazada o fraccionada se garantice con aval solidario de entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca o mediante certificación de seguro de caución, el interés de demora exigible será el interés legal que corresponda hasta la fecha de su ingreso. En caso de garantizarse de otro modo o cuando no se exija garantía de acuerdo a lo previsto en el anterior punto 9, el interés de demora aplicable será el tributario.

12. Las resoluciones que concedan aplazamientos de pago especificarán los plazos y demás condiciones de los mismos. La resolución podrá señalar plazos y condiciones distintos de los solicitados.

13. En todo caso, el vencimiento de los plazos deberá coincidir con los días 5 ó 20 del mes. Cuando el aplazamiento incluya varias deudas se señalarán individualizadamente los plazos y cuantías que afecten a cada una.

14. Durante la tramitación de la solicitud de aplazamiento o fraccionamiento y hasta tanto esta sea resuelta expresamente o pueda entenderse desestimada por silencio administrativo, el deudor deberá:

a) En el caso de aplazamiento, efectuar el pago en el plazo solicitado, si a su vencimiento no se hubiera resuelto su solicitud.

b) En el caso de fraccionamiento, efectuar pagos sucesivos, el primero de ellos con efectos del día 5 del mes siguiente al de la fecha de entrada en el Registro Municipal de la solicitud (si esta se produjo entre los días 1 y 15 del mes) y con efectos del 20 del mes siguiente al de la fecha de entrada en el Registro Municipal (si esta se produjo entre los días 16 y último del mes), y los restantes pagos en las mismas fechas de los meses sucesivos.

El importe de los pagos previstos en este punto será equivalente al resultado de dividir la deuda objeto de fraccionamiento, con todos sus componentes, entre el número de fracciones a conceder en relación al importe adeudado, de acuerdo con la escala establecida en el apartado tres del presente artículo.

En ambos supuestos, la Administración exigirá los intereses correspondientes al período que se extienda desde el fin del período voluntario de ingreso, hasta la fecha real del pago total o fraccionado.

15. Si la resolución fuese estimatoria, se notificará al solicitante advirtiéndole de los efectos que se producirán de no constituirse la garantía o en caso de falta de pago y el cálculo de los intereses.

16. Si la resolución fuese denegatoria se obrará del siguiente modo:

a) Si la solicitud fue presentada en periodo voluntario de ingreso, con la notificación del acuerdo denegatorio se iniciará el plazo de ingreso regulado en el artículo 17.2 a) de esta Ordenanza. De producirse el ingreso en dicho plazo se notificará liquidación por los intereses devengados a partir del día siguiente al del vencimiento del plazo de ingreso en período voluntario hasta la fecha del ingreso realizado durante el plazo abierto con la notificación de la denegación. En caso de no producirse el ingreso en el nuevo plazo concedido, comenzará el período ejecutivo.

b) Si la solicitud fue presentada en período ejecutivo de ingreso, se iniciará el procedimiento de apremio mediante la notificación de la providencia de apremio, de no haberse iniciado con anterioridad.

17. La resolución deberá adoptarse en el plazo de seis meses a contar desde el día en que la solicitud de aplazamiento tuvo entrada en el registro del órgano administrativo competente para su tramitación.

18. En los supuestos de aplazamiento o fraccionamiento de deudas correspondientes a tributos en cobro periódico, la resolución deberá adoptarse en el plazo de dos meses a contar desde el día en que la solicitud tuvo entrada en el registro del órgano municipal competente para su tramitación.

19. Transcurridos dichos plazos sin que haya recaído resolución se podrá entender desestimada la solicitud en la forma y con los efectos previstos en los artículos 43 y 44 de la Ley 30/1.992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 19. Órganos competentes y entidades colaboradoras.

1. La gestión recaudatoria de los tributos del Municipio de San Sebastián de los Reyes, se desarrollará bajo la autoridad de sus órganos directivos competentes.

2. La recaudación se llevará a cabo por:

ORDENANZA N° 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

- a) A través de las entidades bancarias colaboradoras designadas a tal fin por el Ayuntamiento para cada tipo de ingreso.
 - b) Las Cajas Municipales, sólo en los casos expresamente autorizados por la Alcaldía, o Concejalía en que esta delegue.
 - c) La Recaudación Municipal sólo en los casos expresamente autorizados por la Alcaldía, o Concejalía en que esta delegue.
 - d) Los demás órganos o entidades públicas o privadas debidamente autorizados.
3. Son colaboradores del Servicio de Recaudación, los Bancos o Cajas de Ahorro autorizados para la apertura de cuentas restringidas de recaudación de tributos e ingresos de derecho público.
4. Los pagos de tributos periódicos que sean objeto de notificación colectiva, deberán hacerse efectivos en cualquiera de los Bancos o Cajas de Ahorro autorizados o excepcionalmente en la Caja Municipal competente designada por el Ayuntamiento.
5. Los pagos correspondientes a liquidaciones individualmente notificadas, se harán efectivos en los Bancos y Cajas de Ahorro autorizados o excepcionalmente en la Caja Municipal competente designada por el Ayuntamiento.
6. En los documentos de liquidación o en anexos informativos el Ayuntamiento pondrá en conocimiento de los ciudadanos los lugares de pago.
7. Asimismo, podrán establecerse medios automáticos de cobro o cancelación de deudas, que sustituyan a los reflejados en este artículo, lo que se pondrá en conocimiento de los obligados al pago del modo más conveniente para su difusión eficaz.

En los supuestos que de acuerdo a anteriores apartados, estuviere permitido o establecido el pago de ingresos tributarios o de derecho público, a través de Bancos o Cajas de Ahorro, los obligados al pago podrán realizar el mismo, mediante la utilización de medios telemáticos o plataformas de pago en Internet, que el Ayuntamiento tenga dispuestas con dichas entidades financieras; a tal fin el Ayuntamiento en su página Web y demás medios de información al ciudadano, facilitará la relación de estos servicios telemáticos disponibles para los ciudadanos y los requisitos y modos de utilización de los mismos.

Artículo 20. Medios de pago.

- 1. El pago de las deudas habrá de realizarse por los medios establecidos en este artículo o en la Ordenanza reguladora de cada tributo. Salvo disposición expresa en contrario, el pago habrá de realizarse en efectivo, por los medios que se relacionan en los apartados siguientes.
- 2. Dinero de curso legal. Se admitirá el pago en dinero de curso legal, cualquiera que sea el órgano recaudatorio o el período de recaudación, dentro de los siguientes límites cuantitativos:

a) Si el pago se efectúa en metálico-moneda, el límite máximo de admisión de cada uno de los valores faciales en circulación legal será de 10 piezas.

b) Si el pago se efectúa en metálico-billetes, el límite máximo de admisión en las Cajas Municipales será de 1.803 euros. Las Cajas municipales no estarán obligadas a admitir billetes cualquiera que sea su valor facial, cuando su entrega suponga la necesidad de practicar devoluciones en efectivo que superen los 50 euros.

c) Cuando se superen los límites señalados en los párrafos 1º y 2º del apartado anterior las deudas a extinguir en las Cajas Municipales se abonarán mediante cheque conformado o bancario. Ello sin perjuicio del resto de medios de pago admitidos en derecho, así como lo dispuesto en el párrafo e) de este apartado en cuanto al pago con tarjetas de crédito o débito.

3. Cheque. Los contribuyentes podrán utilizar cheques conformados, o bien bancarios o de Cajas de Ahorro, para pagar las deudas por tributos municipales. El importe del cheque podrá limitarse a un débito o comprender varios ingresos que se efectúen de forma simultánea, y su entrega libraré al deudor salvo buen fin, entendiéndose realizado en el día en que tenga entrada en la Caja municipal correspondiente. El cheque deberá cumplir los requisitos generales exigidos por la legislación mercantil, y atenerse a las siguientes normas:

a) Ser nominativo a favor del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes, por un importe igual al de la deuda.

b) Indicar claramente el nombre o razón social del librador, que se expresará debajo de la firma.

c) Estar fechado en el mismo día o en los días anteriores a aquel en que se efectúe su entrega.

d) Estar certificados o conformado por la entidad financiera correspondiente.

4. Transferencia bancaria. Cuando así se indique en la notificación, los pagos en efectivo que hayan de realizarse en la Caja Municipal, podrán efectuarse mediante transferencia bancaria. El mandato de la transferencia será por importe igual al de la deuda; habrá de expresar el concepto tributario concreto a que el ingreso corresponda, y contener el pertinente detalle cuando el ingreso se refiera y haya de aplicarse a varios conceptos.

Simultáneamente al mandato de transferencia los contribuyentes cursarán al órgano recaudador las declaraciones a que corresponda y las cédulas de notificación expresando la fecha de la transferencia, su importe y el Banco o Caja de Ahorros utilizado para la operación. Los ingresos realizados mediante transferencia se entenderán efectuados en la fecha que tengan entrada en las cuentas municipales.

5. Giro postal. Cuando así se indique en la notificación, los pagos en efectivo de las deudas tributarias que hayan de realizarse en la Caja Municipal podrán efectuarse

mediante giro postal. Los contribuyentes, al tiempo de imponer el giro, cursarán el ejemplar de la liquidación o notificación, según los casos, al Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes, consignando en dicho ejemplar la Oficina de Correos o Estafeta en que se halla impuesto el giro, fecha de imposición y número que aquella le haya asignado. Los ingresos por este medio se entenderán a todos los efectos realizados en el día en que el giro se haya impuesto.

6. Tarjetas de débito o crédito. Se admitirán las tarjetas de débito o crédito únicamente en aquellas entidades financieras con las que el Ayuntamiento haya convenido discrecionalmente los medios tecnológicos necesarios para ello y solo para aquellos conceptos de ingreso que para cada entidad financiera haya establecido el Ayuntamiento. Si la cantidad a abonar mediante tarjeta supera el importe de 500 euros, se repercutirá al sujeto pasivo en concepto de gastos de intercambio bancario, un importe equivalente al 1,5% de la cuantía de la deuda ingresada mediante tarjeta, que se contabilizará dentro del epígrafe de ingresos diversos del Presupuesto de Ingresos.

7. Cualquier otro medio de pago que sea autorizado por el Ayuntamiento.

8. Pago en especie, únicamente cuando así se disponga por Ley.

Artículo 21. Domiciliación bancaria.

El pago de los tributos periódicos que son objeto de notificación colectiva podrán realizarse mediante la domiciliación en entidades bancarias, ajustándose a las condiciones que se detallan a continuación:

1. El obligado tributario deberá formular solicitud a la Hacienda Municipal en los modelos normalizados que ésta habilite.

2. Las domiciliaciones de pago tendrán validez por tiempo indefinido, pudiendo los obligados tributarios en cualquier momento, realizarlas, anularlas o trasladarlas a otra entidad bancaria, poniéndolo en conocimiento de la Hacienda Municipal, en los modelos normalizados que ésta habilite, hasta el día 21 de enero del año de devengo de los tributos domiciliados en cuyo caso la orden de domiciliación tendrá efectos para el ejercicio en curso; las ordenes de domiciliación, anulación o modificación posteriores a tal fecha surtirán efectos en el ejercicio fiscal siguiente.

Respecto de los tributos que gocen de algún beneficio de los previstos en el artículo 17 de ésta Ordenanza, la realización o modificación de las domiciliaciones, anulaciones o modificación de ordenes deberá realizarse asimismo hasta el día 21 de enero del año de devengo para que tenga efectos en el mismo ejercicio, las órdenes posteriores a tal fecha surtirán efectos en el siguiente ejercicio fiscal.

Artículo 21 bis.- Imputación y aplicación de pagos y ejecuciones.

1º.- Los obligados tributarios y personas facultadas para el pago de deudas de derecho público en los casos en que el obligado sea titular de varias deudas, podrá imputar cada pago a la deuda que libremente determine en los siguientes supuestos:

a.- Deudas en periodo voluntario de pago.

b.- Deudas en periodo ejecutivo, siempre que no se haya notificado al deudor providencia de apremio de la deuda a cancelar; en este caso el pago se aplicará al principal de la deuda y al recargo ejecutivo.

c.- Deudas en periodo de apremio, mientras resulte exigible el recargo de apremio reducido regulado en el artículo 28 de la Ley General Tributaria (LGT); en este caso el pago se aplicará al principal y al recargo de apremio reducido.

En todos los supuestos citados, si no resulta manifiesta la voluntad del obligado respecto del pago de una determinada deuda, se aplicarán los pagos realizados a la cancelación de la deuda más antigua según su fecha de devengo; para el caso de igualdad de antigüedad la Administración municipal podrá aplicar libremente el pago a cualesquiera de las deudas.

2º.- Las deudas que se hallen en periodo de apremio respecto de las cuales resulte exigible el recargo de apremio ordinario previsto en el artículo 28 LGT, se entenderán automáticamente acumuladas, desde el momento de la exigibilidad de tal recargo, con aquellas deudas que el mismo obligado al pago pudiera adeudar en periodo de apremio anteriormente y respecto de las cuales ya resulte exigible el recargo de apremio ordinario.

Respecto a las deudas acumuladas, la Administración municipal procederá a la ejecución forzosa mediante apremio sobre el patrimonio, realizando cuantas actuaciones procedan sobre los bienes y derechos del obligado hasta conseguir la total cancelación de la deuda acumulada.

La ejecución forzosa se regirá por lo dispuesto en el artículo 100 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y por lo dispuesto en la normativa tributaria y presupuestaria.

3º.- En el caso de deudas acumuladas conforme a lo dispuesto en el precedente apartado, en los supuestos de que existan pagos, compensaciones o actos de ejecución patrimonial que no permitan extinguir la totalidad de la deuda acumulada, se aplicarán las cantidades obtenidas a la cancelación parcial o total de la deuda más antigua, comprendiendo en tal operación de cancelación todos los conceptos previstos en el artículo 58 de la LGT y la parte proporcional de costas del procedimiento.

La antigüedad de la deuda se determinará de acuerdo con la fecha en que cada una fue exigible.

4º.- En el supuesto de deudas acumuladas en el procedimiento de apremio, cuyo deudor se encuentre declarado judicialmente en situación de concurso de acreedores, procederán con carácter preferente las imputaciones que se deriven de las actuaciones del juez mercantil del concurso, en especial se podrán realizar los pagos e imputaciones de los mismos que se deriven del contenido de los Planes de Liquidación de bienes y derechos del concursado judicialmente aprobados.

Capítulo III. Infracciones, sanciones y recursos

Artículo 22. Infracciones, sanciones y procedimiento sancionador.

En todo lo relativo a las infracciones, sanciones y procedimiento sancionador en materia tributaria municipal se estará a lo dispuesto en la Ley General Tributaria y demás normativa aplicable.

Artículo 23. Revisión de actos en vía administrativa.

1. En todo lo relativo a revisión en vía administrativa y los procedimientos especiales de revisión de actos nulos de pleno derecho, declaración de lesividad de actos anulables, revocación, rectificación de errores, devolución de ingresos indebidos, se estará a lo dispuesto en el artículo 14 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y en lo que resulte de aplicación por el Real Decreto 520/2005 de 13 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley General Tributaria, en materia de revisión administrativa.

2. El órgano competente para resolver sobre la revocación de actos será el Pleno del Ayuntamiento.

Artículo 24. Recurso de reposición.

1. El recurso de reposición se podrá interponer frente a los actos de aplicación de tributos y demás ingresos de derecho público, en los términos regulados en el artículo 14 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

El citado recurso tendrá con carácter general carácter previo y necesario, a la utilización posterior del recurso contencioso administrativo, salvo en los supuestos excepcionales previstos en el precitado artículo 14 o en otras normas de aplicación.

2. Contra la resolución del recurso de reposición no puede interponerse de nuevo este recurso pudiendo los interesados interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante los tribunales competentes, todo ello sin perjuicio de los supuestos en los que la ley permita la interposición de reclamaciones económico-administrativas contra actos dictados en vía de gestión de los tributos locales.

Artículo 25. Reglas especiales para recursos de actos dictados en el procedimiento de apremio.

1. El procedimiento de apremio sólo será impugnabile por las causas previstas en el artículo 167-3º de la Ley General Tributaria, que actualmente son:

- a) Extinción total de la deuda o prescripción del derecho a exigir el pago.
- b) Solicitud de aplazamiento, fraccionamiento o compensación en período voluntario y otras causas de suspensión del procedimiento de recaudación.
- c) Falta de notificación de la liquidación.
- d) Anulación de la liquidación.
- e) Error u omisión en el contenido de la providencia de apremio que impida la identificación del deudor o de la deuda apremiada.

2. La falta de providencia de apremio será motivo de impugnación de las actuaciones sobre el patrimonio del deudor.

3. Las diligencias de embargo de bienes y derechos sólo podrán ser impugnadas por alguna de las causas previstas en el artículo 170-3º de la Ley General Tributaria, que actualmente son:

- a) Extinción de la deuda o prescripción del derecho a exigir el pago.
- b) Falta de notificación de la providencia de apremio.
- c) Incumplimiento de las normas reguladoras del embargo contenidas en esta Ley.
- d) Suspensión del procedimiento de recaudación.

4. El procedimiento de apremio sólo podrá suspenderse, previa prestación de la correspondiente garantía:

- a) En los casos y forma previstos en la regulación de los recursos y reclamaciones económico-administrativas.
- b) En otros casos que establezcan las leyes.

Artículo 26. Recurso contencioso-administrativo.

Contra los acuerdos definitivos del Ayuntamiento en materia de establecimiento, supresión y ordenación de tributos locales así como las modificaciones de las correspondientes Ordenanzas Fiscales, los interesados podrán interponer directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde la publicación de los mismos en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

Disposición final

La modificación a la presente Ordenanza fue publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid el día 18 de Diciembre de 2024, y entrará en vigor el día 1 de Enero de 2025 permaneciendo vigente hasta su modificación o derogación expresa.

.....

Ordenanza aprobada por acuerdo plenario de 25 de octubre de 2007 y publicada en el suplemento al Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 304 (Fascículo I), de 21 de diciembre de 2007, páginas 66 a 74, ambas inclusive.

Ordenanza modificada por acuerdo plenario de 16 de octubre de 2008 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 302, de 19 de diciembre de 2008, páginas 76 a 78, ambas inclusive.

ORDENANZA Nº 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

Ordenanza modificada por acuerdo plenario de 15 de octubre de 2009 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 298, de 16 de diciembre de 2009, página 75.

Ordenanza modificada por acuerdo plenario de 21 de octubre de 2010 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 306, de 23 de diciembre de 2010, páginas 275 y 276.

Ordenanza modificada por acuerdo plenario de 20 de octubre de 2011 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 304, de 23 de diciembre de 2011, páginas 220 y 221.

Ordenanza modificada por acuerdo plenario de 20 de diciembre de 2012 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 307, de 26 de diciembre de 2012, página 180.

Ordenanza modificada por acuerdo plenario de 10 de diciembre de 2013 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 304 de 23 de diciembre de 2013, página 199 y 200.

Ordenanza modificada por acuerdo plenario de 15 de Octubre de 2015 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 299 de 17 de Diciembre de 2015, página 222.

Ordenanza modificada por acuerdo plenario de 20 de Octubre de 2016 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 307 de 22 de Diciembre de 2016, página 235.

Ordenanza modificada por acuerdo plenario de 23 de Octubre de 2017 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 306 de 26 de Diciembre de 2017, páginas 254 y 255.

Ordenanza modificada por acuerdo plenario de 15 de Octubre de 2019 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 301 de 19 de Diciembre de 2019, páginas 158 y 159.

Ordenanza modificada por acuerdo plenario de 15 de Octubre de 2020 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 308 de 18 de Diciembre de 2020, páginas 272 y 273.

Ordenanza modificada por acuerdo plenario de 21 de Octubre de 2021 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 309 de 28 de Diciembre de 2021, páginas 446 y 447.

Ordenanza modificada por acuerdo plenario de 19 de Octubre de 2023 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 304 de 22 de Diciembre de 2023, páginas 600, 601 y 602.

**ORDENANZA Nº 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO
DE PÚBLICO**

Ordenanza modificada por acuerdo plenario de 17 de Octubre de 2024 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid num. 301 de 18 de Diciembre de 2024, páginas 254 a 263.



ANEXO 1

MODELO: AVAL ACOMPAÑANTE A RECURSOS

La entidad financiera

(En adelante, la “Entidad Avalista”) se constituye ante el Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes (Madrid) en fiador solidario de

Con N.I.F. _____

Para los efectos que pudieran resultar a consecuencia del recurso interpuesto por el concepto de _____

A los efectos que sean de interés la deuda se desglosa en:

Ejercicio	
Principal	€
Recargo de apremio	€
Otros	€
Total deuda	€

Este aval cubrirá el importe de la deuda tributaria impugnada más el interés de demora que se origine, más el 5% de aquella, de conformidad a los normas que por remisión del artículo 14 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, regulan la suspensión de los actos en los procedimientos de revisión en vía económico administrativa, haciendo extensivos sus efectos a cualesquiera vías jurisdiccionales y teniendo, en todo caso validez hasta tanto esa Administración no autorice su cancelación, relativo todo ello a los conceptos avalados y derivados del expediente nº _____

Por virtud de la presente fianza la Entidad Avalista queda obligada a pagar, en el plazo de 48 horas desde el requerimiento que a este fin se le haga y en defecto de pago por el afianzado, las cantidades adeudadas más el interés legal de demora y cuantos recargos y exacciones se imputen al deudor por el presente concepto y expediente.

La Entidad Avalista, que renuncia expresamente a cualesquiera beneficios y en especial al de previa excusión de bienes queda advertida de que, a falta de pago por el deudor y si ésta se constituyera en mora, se seguiría contra sus bienes el procedimiento administrativo de apremio.

Los firmantes del presente aval están debidamente autorizados para representar y obligar a la Entidad Avalista, siendo ésta una de las operaciones que, a tenor de los Estatutos por los que se rige, puede realizar legalmente.

Este aval ha sido inscrito en esta misma fecha en el registro especial de avales de la Entidad Avalista con el núm. _____

En _____ a ____ de _____ de _____

Firmado:

ANEXO 2

MODELO: AVAL PARA APLAZAMIENTO O FRACCIONAMIENTO DE DEUDAS TRIBUTARIAS

La Entidad [Razón social del Banco, Caja de Ahorros, Sociedad de Garantía Recíproca o Compañía Aseguradora de Caución] (en adelante, la “Entidad Avalista”) se constituye ante el Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes (Madrid) en fiador solidario de _____ con N.I.F. _____ para el pago correspondiente al concepto de _____ bajo el expediente nº _____, ejercicio _____. El importe del principal es de [cifra en números] € ([cifra en letra] €) cuyo pago ha sido aplazado/fraccionado por acuerdo de fecha _____ dictado por el citado Ayuntamiento. El aval cubre el principal expuesto más los intereses de demora que ascienden a la cantidad de [cifra en números] € ([cifra en letra] €) más un 25% de la suma de ambas partidas. Cuando la deuda se encuentre en periodo ejecutivo, la garantía deberá cubrir el importe aplazado, incluyendo el recargo del periodo ejecutivo correspondiente, los intereses de demora que genere el aplazamiento más un 5 % de la suma de ambas partidas. En ambos casos tendrá validez hasta tanto esa Administración no autorice su cancelación, todo ello de conformidad a lo dispuesto por el artículo 48.2 del Real Decreto 939/2005, de 29 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Recaudación, y disposiciones concordantes.

Las fechas de vencimiento y el importe de los plazos son los siguientes:

PLAZO VENCIMIENTO DEUDA (PRINCIPAL + INTERESES)

Por virtud de la presente fianza la Entidad Avalista queda obligada a pagar en el plazo de 48 horas desde el requerimiento que a este fin se le haga y en defecto de pago por el afianzado, las cantidades aplazadas más el interés legal de demora y cuantos recargos y exacciones se imputen al deudor por el presente concepto y expediente.

La Entidad Avalista, que renuncia expresamente a cualesquiera beneficios y en especial al de previa excusión de bienes queda advertida de que, a falta de pago por el deudor y si ésta se constituyera en mora, se seguiría contra sus bienes el procedimiento administrativo de apremio.

Los firmantes del presente aval están debidamente autorizados para representar y obligar a la entidad que avala, siendo ésta una de las operaciones que, a tenor de los Estatutos por los que se rige, puede realizar legalmente.

Los firmantes del presente aval están debidamente autorizados para representar y obligar a la Entidad Avalista, siendo ésta una de las operaciones que, a tenor de los Estatutos por los que se rige, puede realizar legalmente.

Este aval ha sido inscrito en esta misma fecha en el registro especial de avales de la Entidad Avalista con el núm. _____

En _____ a ____ de _____ de _____

Firmado:

NOTA: La garantía deberá presentarse en el plazo de 30 días (naturales) contados a partir del siguiente a la notificación del acuerdo de concesión, que estará condicionado a su prestación.

ANEXO 3

MODELO: AVAL PARA OBRAS Y URBANISMO

La Entidad [Razón social del Banco, Caja de Ahorros, Sociedad de Garantía Recíproca o Compañía Aseguradora de Caucción] (en adelante, la “Entidad Avalista”) se constituye ante el Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes (Madrid) en fiador solidario de _____ con N.I.F. _____ hasta la cantidad de [cifra en números] € ([cifra en letra] euros) en concepto de garantía para responder de posibles desperfectos en los viarios, servicios y dominio público que pudieran ocasionarse a consecuencia de [descripción de las actuaciones de obra o del expediente disciplinario], signado bajo el expediente nº. _____

Por virtud de la presente fianza la Entidad Avalista queda obligada a pagar en el plazo de 48 horas desde el requerimiento que a este fin se le haga y en defecto de pago por el afianzado, las cantidades que se devengaren más el interés legal de demora y cuantos recargos y exacciones se imputen al deudor por el presente concepto y expediente.

El presente aval tiene vigencia indefinida y validez hasta tanto el citado Ayuntamiento no autorice su cancelación.

La Entidad Avalista, que renuncia expresamente a cualesquiera beneficios y en especial al de previa excusión de bienes queda advertida de que, a falta de pago por el deudor y si ésta se constituyera en mora, se seguiría contra sus bienes el procedimiento administrativo de apremio.

Los firmantes del presente aval están debidamente autorizados para representar y obligar a la Entidad Avalista, siendo ésta una de las operaciones que, a tenor de los Estatutos por los que se rige, puede realizar legalmente.

Este aval ha sido inscrito en esta misma fecha en el registro especial de avales de la Entidad Avalista con el num. _____

En _____ a _____ de _____ de _____

Firmado:

ANEXO 4

MODELO: AVAL PARA CONTRATACIÓN

La Entidad [Razón social del Banco, Caja de Ahorros, Sociedad de Garantía Recíproca o Compañía Aseguradora de Caución] (en adelante, la “Entidad Avalista”), con domicilio a efectos de notificaciones y requerimientos en y en su nombre [nombre y apellidos de los Apoderados], con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta de la verificación de la representación de la parte inferior de este documento.

AVALA a: [nombre y apellidos o razón social y domicilio del avalado], de conformidad con la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, para responder de las obligaciones siguientes:

[Detállese el objeto del contrato u obligación asumida por el avalado, indicando además si la garantía es provisional o definitiva] ante el Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes (Madrid), por importe de [cifra en números] € ([cifra en letra] euros).

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes, con sujeción a los términos previstos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora de la Caja General de Depósitos.

_____	(lugar y fecha)
_____	(razón social de la entidad)
_____	(firma de los apoderados)
_____	(sello entidad avalista)
_____	(nº de registro de avales de la entidad avalista)

ANEXO 5
ANEXO DE CALLES

<u>VIA PUBLICA</u>	<u>CAT. VIA</u>
Todos los ámbitos no clasificados en el Plan General de Ordenación Urbana como Suelo Urbano	8ª
Cl Abedul - Ciudalcampo -	3ª
Pz de Abogados de Atocha	3ª
Cl Acacias	2ª
Cl Adolfo y Víctor Sanz	5ª
Cl Águila - Ciudalcampo -	3ª
Cl Agustín de Rojas	5ª
Cl Agustín y Antonia	5ª
Cl Alamillos	2ª
Cl Álava	4ª
Ps Albacete	4ª
Av Albufera	4ª
Cl Alce - Ciudalcampo -	3ª
Cl Alejandro Casona	4ª
Cl Alfonso X	1ª
Cl Algete - F Fresno -	3ª
Pj Almansa	4ª
Cl Almendros	2ª
Pj Almendros - F Fresno -	3ª
Cl Alondra - Ciudalcampo -	3ª
Cl Alonso Zamora Vicente	4ª
Cl Alto del Socorro	4ª
Cl Álvaro Muñoz	3ª
Cl Amazonas - Ciudalcampo -	3ª
Cl Amistad - F Fresno -	3ª
Cl Ana de Tomás	7ª
Av Andalucía	3ª
Pz Andrés Caballero	3ª
Pz Andrés Sánchez Cabello	3ª
Cl Antílope - Ciudalcampo -	3ª
Cl Antonio de Cabezón	3ª
Cl Antonio del Campo	5ª
Gta Antonio Gaudi	4ª
Av Antonio Machado	5ª
Cl Año 1492	4ª
Av Aragón	5ª
Cm Ardal - F Fresno -	3ª
Sd Ardal - F Fresno -	3ª
Cl Ardillas - Ciudalcampo -	3ª
Cl Arlanza - Ciudalcampo -	3ª
Av Arribes del Duero	4ª
Cl Arturo Duperier	1ª

ORDENANZA Nº 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

<u>VIA PUBLICA</u>	<u>CAT. VIA</u>
Cl Ascensión Gómez	4ª
Cl Asturias	4ª
Cl Ávila	5ª
Cl Ayerbe	5ª
Cl Azadas	3ª
Cl Azarquiél (Impares)	2ª
Cl Azarquiél (Pares)	1ª
Cl Azul - Ciudalcampo -	3ª
Av Baleares	2ª
Cl Barrillero	5ª
Av Baunatal	3ª
Cl Beatriz Galindo	4ª
CL Benasque	4ª
Cl Benito Rodríguez	5ª
Cl Betanzos	4ª
Cl Biarritz - F Fresno -	3ª
Cl Bieldo - Calle J -	3ª
Cl Bilbao	4ª
Cl Blas de Otero	5ª
Cl Cabañeros	4ª
Cl Cabo de Gata	4ª
Cl Cabo de Palos	4ª
Cl Calderón de la Barca	5ª
Av Camino de lo Cortao	1ª
CL Campos -F Fresno-	3ª
Cl Canal de Isabel II	4ª
Cl Canalejas	2ª
Cl Canarias	5ª
Av Cantabria	2ª
Cm Caño Gordo	1ª
Cl Cardenal Carranza	5ª
Pz Cardenal Cisneros	3ª
Cl Cardenal Lorenzana	5ª
Cl Carlos V	5ª
Cl Carmen Martín Gaité	4ª
Cl Castaños	2ª
Av Castilla la Mancha	4ª
Av Castilla León	4ª
Av Cataluña (Pares: desde inicio hasta Cl Isla de la Palma números 2 al 6)	1ª
Av Cataluña (Resto de números)	2ª
Cl Cercas - Calle C -	3ª
Cl Cerezos	2ª
Av Cerro de San Pedro	3ª
Cl Cerro del Baile	4ª
Av Cerro del Águila	1ª

ORDENANZA Nº 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

<u>VIA PUBLICA</u>	<u>CAT. VIA</u>
Ps Cerro del Toro - Ciudalcampo -	3ª
Cl Cervantes	3ª
Cl Ceuta	2ª
Av Chaparral	3ª
Tr Chaparral	5ª
Cl Chinchón - F Fresno -	3ª
Av Chopos - F Fresno -	3ª
Cl Ciervo - Ciudalcampo -	3ª
Ps Circuito - Ciudalcampo -	3ª
Cl Ciruelos	2ª
Cl Cisne - Ciudalcampo -	3ª
Pz Ciudad Real	4ª
Cl Clara Campoamor	4ª
CL Clavel	4ª
Cl Clínica	4ª
Av Cobeña - F Fresno -	3ª
Av Colmenar Viejo	3ª
Pz Comercio del	1ª
Cl Compostela – F Fresno -	3ª
Ps Concepción Arenal	4ª
Pz Concha Espina	4ª
Cl Cóndor - Ciudalcampo -	3ª
Pz Constitución	3ª
Cl Correos	7ª
Av Coruña	4ª
Cl Corzo - Ciudalcampo -	3ª
Av Coto Doñana	4ª
Cl Cristo de los Remedios	4ª
Cl Cristóbal Colón	6ª
Pj Cristóbal de Morales	3ª
Av Cristóbal Oudrid	3ª
Ps Cuenca	4ª
Cl Dámaso Alonso	5ª
Cl Damián Sánchez López	2ª
Cl Danubio - Ciudalcampo -	3ª
Av de la Dehesa	4ª
Cl Diego de León	4ª
Cl Diego Ventura de Ozilla	3ª
Av Doctor Andrés Laguna	1ª
Cl Doctor Fleming	3ª
Av Doctor Jaime Ferrán	1ª
Cl Doctor Juan Bertoncini	5ª
Gta Doctor Mariano Barbacid	1ª
Pz Dolores Ibarruri	4ª
Cl Doroteo y Manuel Vaquero	5ª

ORDENANZA Nº 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

<u>VIA PUBLICA</u>	<u>CAT. VIA</u>
Cl Dos de Mayo	4ª
Gl Eduardo Chillida	4ª
Av Einstein	1ª
Cl Elba - Ciudalcampo -	3ª
Ps Embajador - Ciudalcampo -	3ª
Cl Emilia Pardo Bazán	4ª
Av Emilio Arrieta	3ª
Av Encinar - F Fresno -	3ª
Cl Encinar - Ciudalcampo -	3ª
Av Encinas - Ciudalcampo -	3ª
Av Enebral - F Fresno -	3ª
Cl Eras - F Fresno -	3ª
Av España	3ª
Cl Esperanza Abad	4ª
Cl Estafeta	3ª
Cl Esteban y Martínez	5ª
Ps de Europa	1ª
Av Euzkadi	4ª
Av. Extremadura	4ª
Cl Facundo Navacerrada	5ª
Cl Faisán - Ciudalcampo -	3ª
Ps Federica Montseny	4ª
Av Federico Chueca	3ª
Cl Federico G Lorca	5ª
Cl Felina - F Fresno -	3ª
Av Ferrol	4ª
Cl Flamenco - Ciudalcampo -	3ª
Cl Formentera	2ª
Cl Fragua de la	3ª
Cl Francisca de Bártulo	3ª
Cl Francisco Ayala	4ª
Av Francisco Guerrero	3ª
Cl Francisco Muñoz	5ª
Cl Francisco Navacerrada	5ª
Cl Francisco de Quevedo	5ª
Cl Fresa	2ª
Pz Fuente	3ª
Cl Fuente del Fresno	7ª
Av Fuente Nueva	1ª
Av Fuente Rodrigo	1ª
Av Fuente San Isidro	3ª
Av Fuente Tercia - F Fresno -	3ª
Cl Fuentes	4ª
Tr Fuentes	4ª
Gl Fuentes Carriondas	4ª
Cl Fuerteventura	1ª

ORDENANZA Nº 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

<u>VIA PUBLICA</u>	<u>CAT. VIA</u>
Cl Gabriel y Vicente Izquierdo	5ª
Cl Gacela - Ciudalcampo -	3ª
Av Galicia	5ª
Cl Galileo	1ª
Cl Gamo - Ciudalcampo -	3ª
Cl Garajonay	4ª
Cl Garza - Ciudalcampo -	3ª
Cl Gerona	5ª
Cl Gloria Fuertes	4ª
Cl Gomera	1ª
Cl Gonzalo Izquierdo	5ª
Cl Gramíneas - Calle A -	3ª
Cl Granero	6ª
Tr Granero	6ª
Pz Gredos	4ª
Cl Gregorio Izquierdo	4ª
Ps Gregorio Marañón	4ª
Ps Guadalajara	4ª
Cl Guadalix - F Fresno -	3ª
Av Guadalix - Ciudalcampo -	3ª
Av Guadarrama	3ª
Cl Guindos	2ª
Cl Guipúzcoa	4ª
Av Hayedo de Montejo	4ª
Pj Hellin	4ª
Cl Hermanos del Cristo	4ª
Cl Hermanos Esteban Jurdado	5ª
Cl Hermanos Pereira	5ª
Cl Hermanos Sandoval	5ª
Cl Hermanos Sanz	5ª
Cl Hermenegildo Izquierdo	5ª
Pz Hexágono - Ciudalcampo -	3ª
Cl Higuera	4ª
Pj Hilarión Eslava	3ª
Cl Hoces del Duratón	3ª
Cl Hontanillas	6ª
Tr Hontanillas	6ª
Cl Hoya	2ª
Cl Ibiza	2ª
Cl Iglesia	3ª
Pz Iglesia	3ª
Av Independencia	3ª
Cl Infantas	3ª
Cl Isidoro de Sevilla	4ª
Cl Isla Alegranza	1ª
Gta Isla de Gran Canaria	1ª

ORDENANZA Nº 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

<u>VIA PUBLICA</u>	<u>CAT. VIA</u>
Cl Isla Graciosa	1ª
Cl Isla de Hierro	1ª
Cl Isla de la Palma - Tramo 1º - (Pares e Impares: desde inicio hasta Av. Cataluña)	2ª
Cl Isla de la Palma - Tramo 2º - (Resto) (Pares e Impares: desde Av. Cataluña hasta el final)	1ª
Cl Islas Cies	4ª
Cl Jara	3ª
Cl Jarama	4ª
Av Jesús de Monasterio	3ª
Pj Joaquín Gaztambide	3ª
Gta Joaquín Sorolla	1ª
Cl Jorge Juan	4ª
Cl José Celestino Mutis	4ª
Cl José D. Sanz - F Fresno -	3ª
Av José Echegaray	1ª
Cl José Hierro	4ª
Cl José Murado	5ª
Cl José Nogal	5ª
Ps Juan de la Encina	3ª
Cl Juan Gris	4ª
Cl Juan de Herrera	1ª
Cl Juan Olivares	3ª
Cl Juan Ramón Jiménez	5ª
Cl Juan XXIII	4ª
Cl Juan Zapata	3ª
Ps Juana de Castilla	4ª
Cl Julio Rey Pastor (Impares)	1ª
Cl Julio Rey Pastor (Pares)	4ª
Av Juncal del	1ª
Pj Juncal del	1ª
Cl Labranza - Calle I.-	3ª
Gta Lagos de Covadonga	4ª
Gta Lagunas de Ruidera	4ª
Cl Lanzarote	1ª
Cl Laureano Montero	3ª
Cl Lena - Ciudalcampo -	3ª
Cl León - Ciudalcampo -	3ª
Cl León Felipe	5ª
Cl Leopoldo Jimeno	4ª
Cl Lérida	5ª
Cl Licenciado Diego Carcaxona	3ª
Cl Limonar	2ª
Cl Lince - Ciudalcampo -	3ª
Cl Llamas - Ciudalcampo -	3ª
Pz Logroño	4ª

ORDENANZA Nº 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

<u>VIA PUBLICA</u>	<u>CAT. VIA</u>
Av Lomas del Rey - Impar	4ª
Av Lomas del Rey – Pares	5ª
Cl Lope de Vega	5ª
Cl Lorenzo Colmenar	5ª
Cl Lorenzo Frutos	5ª
Av Lugo	4ª
Cl Luis Cernuda	5ª
Cl Luis Pasteur	1ª
Av Madrid	4ª
Cl Madroño - Ciudadcampo -	3ª
Gta Maimonides	1ª
Cl Mallorca	2ª
Bv Manzanares (del)	4ª
Cl Manuel Jiménez	4ª
Cl Manuel Mateo López	4ª
Ps Manuela Malasaña	4ª
Cl Manzano - Ciudadcampo -	3ª
Cl Manzanos	2ª
Gta Mar Menor	4ª
Cl Marcos - F Fresno -	3ª
Cl Margarita Salas	4ª
Cl Margarita Xirgu	4ª
Cl María Auxiliadora	4ª
Cl María Blanchard	4ª
Cl María Curie	1ª
Ps María de Maeztu	4ª
Cl María Moliner	4ª
Cl María Pacheco	4ª
Cl María Santos Colmenar	3ª
Cl María Zambrano	4ª
Cl María Zayas de Sotomayor	5ª
Ps Mariana Pineda	4ª
Pj Marruecos	5ª
Cl Martín Chirino	3ª
Av Matapiñonera - Pares	2ª
Av Matapiñonera - Impares	1ª
Av Maximiliano Puerro del Tell	4ª
Cl Mayor	3ª
Cl Medina del Campo	4ª
Cl Menorca	2ª
Cl Mercé Rodoreda	4ª
Cl Mercedes	5ª
Cl Mercedes Izquierdo	3ª
Cl Mesonero Romanos	5ª
Cl Miguel del Campo	5ª
Av Miguel de Fuenllana	3ª

ORDENANZA Nº 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

<u>VIA PUBLICA</u>	<u>CAT. VIA</u>
Av Miguel Hernández	5ª
Av Miguel Ruiz Felguera	3ª
Cl Miguel Servet	4ª
Cl Milagro	4ª
Cl Miño -Ciudalcampo-	3ª
Cl Módena- Ciudalcampo -	3ª
Av Molar - F Fresno -	3ª
Cl Molinos - Calle D -	3ª
Av Moncayo	1ª
Cl Mondalindo	3ª
Gta Monfragüe	4ª
Cl Camino Monte del	1ª
Cl Monte Perdido	4ª
Av Montecillo – F Fresno -	3ª
Av Montes de Oca	1ª
Ps Morcuera (de la)	4ª
Av Moscatelar	2ª
Av Murcia	3ª
Cl Nacho - F Fresno -	3ª
Ps Naranjo de Bulnes	3ª
Cl Naranjos	2ª
Cl Jara -Ciudalcampo -	3ª
Ps Narcea - Ciudalcampo -	3ª
Ps Navacerrada de	4ª
Cl Navalcarnero - F Fresno -	3ª
Av Navarra	4ª
Av Navarrondan	3ª
Cl Navas de Tolosa	4ª
Cl Nazaret - F Fresno -	3ª
Cl Nervión - Ciudalcampo -	3ª
Cl Níger - Ciudalcampo -	3ª
Cl Nogal - Ciudalcampo -	3ª
Cl Ntra. Sra. del Carmen	5ª
Cl Ntra. Sra. del Rosario	4ª
Pz Obradoiro	4ª
Cl Ofelia Nieto	4ª
Pz de los Olivares	4ª
Cl Olmedo - F Fresno -	3ª
Cl Olmo - Ciudalcampo -	3ª
Cl Ordesa	4ª
Av Orense	4ª
Cl Oriente	5ª
Cl Oso - Ciudalcampo -	3ª
Cl Oviedo	4ª
Cl Pablo Neruda	5ª
Tr Pablo Ortiz	5ª

ORDENANZA N° 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

<u>VIA PUBLICA</u>	<u>CAT. VIA</u>
Ps Pablo Sarasate de	3ª
Cl Palencia	4ª
Cl Palmeras	5ª
Cl Paloma - Ciudalcampo -	3ª
Av Palomar - F Fresno -	3ª
Cl Pamplona	5ª
Cl Papa Sixto V	5ª
Cr Paracuellos a Fte Saz	1ª
Cl Pardo - F Fresno -	3ª
Cl Particular B – F Fresno -	3ª
Cl Pasarela	6ª
Pz Paulino Perdiguero Pinto	6ª
Cl Payaso Eduardini	6ª
Cl Paz	4ª
Pz Pedriza de la	3ª
Cl Pedro Colmenar	4ª
Cl Pedro Rodríguez “El Viejo”	3ª
Cl Pedro Salinas	5ª
Cl Peñafiel - F Fresno -	3ª
Av Peñalara	3ª
Cl Perales	2ª
Ps Perdices - Ciudalcampo -	3ª
Av Perdigón - F Fresno -	3ª
Tr Perdigón - F Fresno -	3ª
Cl Perpetuo Socorro	4ª
Ps Perú - Ciudalcampo -	3ª
Cm Pesadilla	1ª
Av Pesadilla - F Fresno -	3ª
Cl Petra de Prada	7ª
Cl Pico de Aneto	5ª
Cl Pico de la Miel	3ª
Cl Pico de Mulhacén	5ª
Av Picos de Europa	4ª
Cl Picos de Olite	4ª
Cl Pilar	3ª
Cl Pilar Miró	4ª
Gta Pío Baroja	1ª
Cl Pío XII	4ª
Av Pirineos	1ª
Av Plaza de Toros	3ª
Cl Poeta Rafael Morales (Hasta confluencia con Cl Julio Rey Pastor)	4ª
Cl Poeta Rafael Morales (Desde confluencia con Cl Julio Rey Pastor hasta Cl Arturo Duperier)	1ª
Av Pontevedra	4ª
Cl Portillo Almendros	3ª
Cl Portillo Ciervos - F Fresno -	3ª

ORDENANZA Nº 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

<u>VIA PUBLICA</u>	<u>CAT. VIA</u>
Cl Portillo Pesadilla	3ª
Cl Portillo Retamar - F Fresno -	3ª
Cl Portillo Zorra - F Fresno -	3ª
Av Portugal	4ª
Cl Postas	3ª
Cl Prensa	4ª
Cl Príncipe	5ª
Pz del Progreso	3ª
Cl Prunos - Calle F -	3ª
Av Puente Cultural (Pares)	1ª
Av Puente Cultural (Impares)	2ª
Ur Puertas Verdes - Ciudalcampo -	3ª
Pj Puertollano	4ª
Av de los Quiñones (Hasta confluencia con Cl Julio Rey Pastor)	4ª
Av de los Quiñones (Desde confluencia con Cl Julio Rey Pastor hasta Pz Eduardo Chillida)	1ª
Cl Radio Utopía	4ª
Cl Rafael Alberti	5ª
Cl Ramón Esteban	3ª
Av Ramón y Cajal	4ª
Cl Real	3ª
Cl Real Cédula	4ª
Cl Real Vieja	3ª
Ps Rebeco - Ciudalcampo -	3ª
Cl Recreo	5ª
Cl Reja - Calle G -	3ª
Cl Restituto Rodrigo	5ª
Cl Retama	2ª
Av Retamar - F Fresno -	3ª
Av Reyes Católicos	3ª
Ps Rías Altas	4ª
Ps Rías Bajas	4ª
Cl Riaza - F Fresno -	3ª
Cl Ricardo Lasa - F Fresno -	3ª
Cl Río Duero	4ª
Cl Río Ebro	4ª
Cl Río Guadalquivir	5ª
Cl Río Guadiana	5ª
Cl Río Júcar	5ª
Cl Río Miño	4ª
Cl Río Tajo	4ª
Av Rioja	4ª
Cl Roberto de Agustina	4ª
Cl Roble - Ciudalcampo -	3ª
Av Robliza	1ª
Cl Ródano - Ciudalcampo -	3ª

ORDENANZA N° 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

<u>VIA PUBLICA</u>	<u>CAT. VIA</u>
Cl Rodolfo Utande	4 ^a
Pj la Roldana	4 ^a
Cl Ronda	6 ^a
Cl Rosa Chacel	4 ^a
Av Rosa Luxemburgo	5 ^a
Cl Rosales	2 ^a
Cl Rosalía de Castro	4 ^a
Cl Rubén Dario	5 ^a
Pj Rueda	7 ^a
Av Ruy Gómez	3 ^a
Cl Sacramento - Tramo 1º - (Desde inicio hasta Cl Ramón Esteban)	3 ^a
Cl Sacramento - Tramo 2º -(Resto)	5 ^a
Cl Sal	7 ^a
Pj Salamanca	4 ^a
Cl Salvador de Madariaga	1 ^a
Av San Agustín - F Fresno -	3 ^a
Cl San Cristóbal	5 ^a
Cl San José	5 ^a
Cl San Nicolás	5 ^a
Cl San Onofre	3 ^a
Tr San Onofre	3 ^a
Cl San Pancracio	5 ^a
Cl San Raimundo	5 ^a
Cl San Roque	4 ^a
Cj San Vicente	4 ^a
Cl San Vicente	4 ^a
Av Sancho Rosa - F Fresno -	3 ^a
Cl Santa Bárbara	3 ^a
Cl Santa Teresa de Jesús	4 ^a
Pz Santiago de Chuco	3 ^a
Pz Santiago Compostela	4 ^a
Cl Santurce	6 ^a
Ps Segovia	4 ^a
Cl Senda Zorras - F Fresno -	3 ^a
Av Seneca	4 ^a
Cl Sepúlveda - F Fresno -	3 ^a
Ps Serbales - Ciudalcampo -	3 ^a
Av Severo Ochoa	1 ^a
Cl Sevilla	4 ^a
Av Sierra	3 ^a
Bv Sierra de Albarracín	4 ^a
Gta Sierra de Cazorla	4 ^a
Cl Sierra Espuña	4 ^a
Av Sierra Nevada	4 ^a
Cl Siete Picos	3 ^a
Cl Sil - Ciudalcampo-	3 ^a

ORDENANZA N° 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

<u>VIA PUBLICA</u>	<u>CAT. VIA</u>
Cl Silos - Calle E -	3ª
Cl Silvio Abad	3ª
Pj Simancas	4ª
Cl Somiedo	4ª
Cl Somme - Ciudalcampo -	3ª
Av Somosierra	1ª
Cl Soria	4ª
Cl Tablas de Daimiel	4ª
Av Talamanca – F Fresno -	3ª
Av Talavera de la Reina	4ª
Cl Támesis - Ciudalcampo -	3ª
Cl Tánger	2ª
Cl Tarragona	5ª
Cl Teide	1ª
Pz del Tejar	3ª
Cl Tembleque – F Fresno -	3ª
Av Tenerife (Pares: Todos)	1ª
Av Tenerife (Impares: Todos)	4ª
Av Timanfaya	4ª
Cl Tirso de Molina	5ª
Cl Toledo	5ª
Pj Tomás Bretón	3ª
Pj Tomelloso	4ª
Pj Tordesillas	4ª
Cl Travesía del Socorro	3ª
Av Tribuna - F Fresno -	3ª
Cl Tudela – F Fresno -	3ª
Pj Tuy	4ª
Pz Universidad Popular	3ª
Cl Urogallo - Ciudalcampo -	3ª
Cl V Centenario- F Fresno -	3ª
Av Valdealmendros - F Fresno -	3ª
Av Valdela Fuentes	3ª
Ps Valdepeñas	4ª
Av Valdettres - F Fresno -	3ª
Av Valencia	4ª
Cl Valencia de D Juan	5ª
Cl Valladolid	4ª
Cl Valle de Guadalix	2ª
Ps Valle de la Fuenfría	4ª
Ps Valle del Lozoya	4ª
Cl Vega - Calle B -	3ª
Cl Vélez de Guevara	5ª
Av Vellón - F Fresno -	3ª
Pj Verde	4ª
Cl Vicenta Montes	3ª

ORDENANZA Nº 1. GENERAL REGULADORA DE LA APLICACIÓN DE TRIBUTOS E INGRESOS DE DERECHO DE PÚBLICO

<u>VIA PUBLICA</u>	<u>CAT. VIA</u>
Cl Vicente Aleixandre	5ª
Cl Victoria	3ª
Cl Viento	3ª
Av Vigo	4ª
Pj Villagarcía de Arosa	4ª
Cl Villagolf - Ciudalcampo -	3ª
Cl Villanueva	7ª
Pj Viña	3ª
Cl Viñas - F Fresno -	3ª
Av Viñuelas - F Fresno -	3ª
Cl Virtudes	5ª
Cl Viveros	4ª
Cl Vizcaya	4ª
Cl Volga - Ciudalcampo -	3ª
Pz del Voluntariado	3ª
Pj Zamburiña	4ª
Pj Zamora	4ª
Cl Zorras - F Fresno -	3ª
Cm Zorras - F Fresno -	3ª
Cl Zumayas - Ciudalcampo -	3ª