

## Personal eventual.

Los datos que a continuación se indican forman parte de la información que hay que hacer pública, según establece el artículo 13 de la Ley 10/2019, de 10 de abril, de transparencia y de participación de la Comunidad de Madrid.

<b>Nombre y apellidos</b>	Joselyn Calero Tascon
<b>Grupo político</b>	Gobierno
<b>Cargo actual en el Ayuntamiento</b> Ejemplo: Administrativo de... / Director de Gabinete...	Auxiliar administrativo
<b>Funciones asignadas en el anterior cargo</b>	
<b>Otros cargos en el Ayuntamiento</b> Ejemplo: vocal del...	
<b>Funciones asignadas en el anterior cargo, en su caso</b>	
<b>Otro puesto de trabajo fuera del Ayuntamiento</b> Ejemplo: Director Gerente de...   Funcionario de...	
<b>Órgano o Directivo al que presta sus servicios</b> Ejemplo: Concejal Delegado de ...   Grupo Político ...	Gabinete de la Alcaldía
<b>Formación académica</b> Ejemplo: Grado en Derecho y Máster en RRHH   Bachillerato	ESO, grado medio de administración y comercio
<b>Trayectoria profesional</b> Ejemplo: Administrativo   Concejal desde hace ...	Auxiliar
<b>Reseña personal</b> Lo que se considere relevante reseñar: Casado, tres hijos, interesado en los Derechos Humanos, etc.	Soltera, 1 hijo

Manifiesto que todos los datos indicados, que hago públicos, son ciertos y los mantendré actualizados siempre que existan cambios sustanciales en los mismos.

Firmado,

